

---

Närvarande

Desiree Anger  
Mimi Dekker

Kassör  
Ledamot

## 1 Mötets öppnande

Till mötessekreterare valdes Desiree Anger  
Till mötesjusterare valdes Mimi Eriksson Dekker

## 2 Godkännande av dagordning

Dagordningen godkändes.

## 3 Föregående protokoll.

Senaste protokollet från mötet 12/11 gicks igenom och las därefter till handlingarna.

## 4 Genomgång tidigare föräldraråd samt NYA frågor inför kommande

Mimi berättade kort om informationen vid förra föräldrarådet den 13 november. Protokoll från detta föräldraråd ligger på skolans hemsida. Inga nya frågor från styrelsen detta möte.

## 5 Verksamhetsgrupperna

Inköp: Diskussion med skolan bör tas upp så fort som möjligt efter årsskiftet

Vårfixardag: Vilande till första mötet efter årsskiftet.

Julmarknad: Årets julmarknad är avklarad. Efter detta styrelsemöte träffas julmarknadsgruppen för att gå igenom hur det fungerade. Vi ska försöka skriva ned vad vi kan dra lärdom av för att göra det enklare och smidigare nästa år.

## 6 Ekonomi.

Kassören redovisade resultatet från julmarknaden. Omsättningen uppgick till 54.844 kr. Ca 14.000 i kostnader, alla kvitton är per idag ej redovisade. Inbetalningslappar (på medlemsavgift Hsff) till föräldrarna ska ges ut till lärarna innan lucia. Önskemål finns att vi skriver om inbetalningsavin så att den är mer beskrivande och visa på att 100-lappen gör nytta

## 7 Kommande möten.

Föräldraråd: 28 januari  
Styrelsemöte: 15 januari inkl representantskap  
Styrelsemöte: 18 mars  
Styrelsemöte: 24 april  
Vårfixardag: 5 maj

## 8 Övriga frågor.

13 december skall klasspengen delas ut (av Helena). Förslag att ta fram ett dokument för ifyllnad av lärare ”Redovisning av tidigare års klasspeng”. Mimi skissar på ett förslag.

## 9 Mötets avslutande.

Mötet avslutades

---

Desiree Anger

---

Mimi Eriksson Dekker